

戸籍証明書等交付申請書(送付用)

平成 年 月 日

市区町村長 様

※この用紙は送付用です。窓口での請求にはご利用になれません。

| | | | | | |
|-----|---------------|-----|--|------|----------------------|
| 請求者 | 住所 (住民登録地) | | | | |
| | フリガナ | | | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成 年 月 日 |
| | 氏名 | (印) | | | |
| | 連絡先 | () | | | ※屋間連絡のとれる電話番号 |

| | | | | | |
|-------------|-----------------|---|--|-------------------|--|
| 必要とされる戸籍の内容 | 本籍 | | | | |
| | 筆頭者氏名 | | | | |
| | 必要な方の氏名・生年月日 | 明治・大正・昭和・平成 年 月 日 | | 明治・大正・昭和・平成 年 月 日 | |
| | 請求者と必要とする戸籍との関係 | ※該当するものを○印で囲んでください。 本人・夫・妻・子・父・母・孫・祖父・祖母・その他 () | | | |
| | 使用目的 | ※使用目的、提出先などを詳しく記入してください。 | | | |

| | | | | | | |
|----------------|-----------------|------|---|-----------|------|---|
| 必要な証明書等の種類と通数の | □戸籍全部事項証明(戸籍謄本) | 450円 | 通 | □身分証明書 | 300円 | 通 |
| | □戸籍個人事項証明(戸籍抄本) | 450円 | 通 | | | 通 |
| | □除籍全部事項証明(除籍謄本) | 750円 | 通 | | | 通 |
| | □除籍個人事項証明(除籍抄本) | 750円 | 通 | | | 通 |
| | □改製原戸籍(謄本・抄本) | 750円 | 通 | | | 通 |
| | □戸籍の附票(全部・一部) | 200円 | 通 | 同封する定額小為替 | | 円 |

※手数料は各市区町村ごとに違います。あらかじめ請求される市区町村にお確かめください。

《同封するもの》

- ①料金分の定額小為替(郵便局で購入できます。切手、現金では受付できません。)
 - ②返信用封筒(住所氏名を書いて切手を貼ったもの。)
 - ③本人確認書類の写し(免許証・個人番号カード等。)
- ※ 免許証等身分証明書の住所変更を行っていない場合、住民票写し等の住所証明書類の添付が必要になります。詳しくは、広尾町役場住民課住民係(電話01558-2-2111内線111~113)へお問い合わせください。

- 【注意】
- 1 申請内容は、はっきりと記入してください。内容に不備があると送付できない場合があります。また、住民登録地以外には送付できません。
 - 2 申請書に記載された内容で確認できない事項があった場合には、追加で資料の提出を求める場合があります。